



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-565/21-H

Název	<b>Mateřská škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1241</b>
Sídlo	<b>F. Palackého 1241, 504 01 Nový Bydžov</b>
E-mail	<b>ms.palackeho@tiscali.cz</b>
IČ	<b>70189013</b>
Identifikátor	<b>600088031</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Miroslava Vaculíková</b>
Zřizovatel	<b>město Nový Bydžov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>F. Palackého 1241, 504 01 Nový Bydžov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. 9. – 16. 9. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola, Nový Bydžov, F. Palackého 1241 (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. K datu inspekce bylo v MŠ zapsáno celkem 110 dětí. V pětitřídní škole se vzdělávalo 42 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 13 dětí mělo odklad školní docházky. Školu navštěvovaly čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Škola přijímá k předškolnímu vzdělávání děti od dvou let věku.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Prioritou ředitelky školy po nástupu do funkce byla především modernizace materiálních podmínek budovy školy a školní zahrady. Ačkoliv vede školu pouze tři roky, naplnění většiny cílů vytyčených v této oblasti se jí už podařilo uskutečnit. Ředitelka školy má jasnou představu, o tom, kam chce školu směřovat. Koncepci rozvoje školy však dosud nerozpracovala do všech oblastí a neidentifikovala konkrétní kroky potřebné k jejich dosažení. Ředitelka školy efektivně delegovala některé řídicí kompetence své zástupkyně. Naplňování cílů stanovených ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) pozitivně ovlivňuje velmi dobrá týmová spolupráce všech pedagogů školy. Vedení školy se daří do všech aktivit zapojovat také ostatní pracovníky školy a rozvíjet kvalitní kolegiální vztahy. Ředitelka školy se zaměřuje na kvalitu předškolního vzdělávání, monitoruje ji pomocí plánované a pravidelné hospitační činnosti i průběžných vstupů do tříd. Realizovaná hospitační činnost sice učitelkám poskytovala zpětnou vazbu o jejich práci, málo je však směřovala ke zlepšování jejich pedagogických dovedností. Vnitřní informační systém je funkční. Zákonní zástupci získávají aktuální informace při každodenním osobním kontaktu nebo zveřejněním sdělení na nástěnkách v budově školy. Pedagogické rady jsou svolávány pravidelně. Z předložených zápisů vyplývá, že při jednáních jsou řešeny více provozní a organizační záležitosti než zkvalitňování vzdělávací činnosti školy.

Součástí plně kvalifikovaného pedagogického sboru jsou i tři asistentky pedagoga, které poskytují účinnou podporu dětem se SVP. Při vzdělávání dětí mladších tří let pomáhá učitelkám školní asistentka. Finanční prostředky na úhradu jejího platu škola získala z projektu EU Šablony. Další profesní rozvoj pedagogických pracovníků je stanoven efektivně, uskutečňuje formou návštěv vzdělávacích akcí, samostudiem a zhlédnutím webinářů. Pozitivní dopad na kvalitu vzdělávacího procesu má také jejich další vzdělávání pořádané Místní akční skupinou Společná Cidlina. Vzájemné hospitace potřebné k předávání zkušeností mezi vyučujícími nebyly dosud realizovány.

Škola je nadstandardně vybavena rozmanitými učebními pomůckami, hračkami, výpočetní technikou a řadou didaktických pomůcek. V knižních koutcích umístěných ve všech třídách je dostatek zájmové literatury a encyklopedií vhodných k podpoře předčtenářské gramotnosti. Hračky jsou umístěny ve výšce dostupné i mladším dětem. K polytechnické výchově slouží především řada kvalitních stavebnic. Prostorové dispozice jedné třídy však nejsou zcela optimální, neumožňují provázanost řízených a spontánních činností. Děti nemají dostatečný prostor k rozvoji her, pohybových a dalších činností. Účelně vybavená školní zahrada je využívána celoročně k pohybovým aktivitám a rozvoji přírodovědné gramotnosti. Zajištění bezpečnosti dětí je věnována náležitá pozornost ze strany ředitelky i pedagogických pracovníků školy. Budova je chráněna před vstupem cizích osob zamykáním a používáním čipů při vstupu rodičů.

Škola aktivně podporuje zdravý životní styl. Děti dostávají denně dostatek ovoce a zeleniny. Jídla jsou připravována převážně z čerstvých surovin s přihlédnutím k plnění výživových norem.

Škola má propracovaný funkční systém spolupráce s partnery. Významným pilířem partnerství jsou četné akce pro děti a jejich rodiče, které škola pravidelně organizuje. Vedle standardních forem spolupráce se zákonnými zástupci dětí, ke kterým patří třídní schůzky, jsou pořádány i další akce např. zahradní slavnosti, projektové dny, den otevřených dveří, atletický pětiboj. Škola se aktivně podílí na kulturně společenském životě města, např. vystoupení dětí v Jiráskově divadle na Novobydžovské Mateřince. Intenzivně spolupracuje s místními základními školami, základní praktickou školou a Domem dětí a mládeže Nový Bydžov. Také kooperace s dalšími partnery (Policie České republiky, městská policie, hasiči, městská knihovna, léčebna dlouhodobě nemocných) je funkční a napomáhá k naplňování ŠVP. Výborná součinnost se zřizovatelem se odrazila ve výrazném zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání dětí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pečlivě připravené vzdělávání ve všech třídách probíhalo ve shodě s tématem integrovaného bloku ŠVP, konkrétně rozpracovaného na úrovni tříd. Proces plánování vzdělávacích aktivit je v celé škole systematický a jednotný. Učitelky se více zaměřovaly na obsahovou pestrost aktuálně probíraného tématu, které vhodně prolínalo řízenými i spontánními aktivitami dětí. Méně pozornosti věnovaly stanovení dílčích cílů ze všech vzdělávacích oblastí, neseznamovaly s nimi děti před jednotlivými vzdělávacími bloky. Rovněž důraz na diferenciaci vzdělávací nabídky dle aktuálních schopností, možností, potřeb a učebních dovedností dětí byl nedostatečný.

Klidná, příjemná atmosféra ovlivňovala ve třídách realizaci činností a vytvářela příznivé psychosociální prostředí pro vzdělávání dětí. Vstřícný přístup pedagogů, důvěra mezi dětmi a dospělými, otevřená vzájemná komunikace vytvářely klima podporující učení. Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, naslouchaly jejich požadavkům, respektovaly jejich individuální potřeby. Poskytovaly dětem kvalitní vzory chování i postojů. Prostřednictvím třídních pravidel vedly děti k hygienickým a zdvořilostním návykům, šetrnému zacházení s hračkami. Přiměřeně dbaly na rozvoj jejich samostatnosti při oblékání a stravování s ohledem na jejich věk a možnosti. Rovněž působení asistentů pedagoga či školního asistenta bylo efektivní směrem k naplňování individuálních potřeb dětí se speciálně vzdělávacími potřebami a mladších tří let.

Nastavená organizace dopoledního vzdělávacího bloku vycházela většinou z tradičního členění na spontánní hry, frontální pohybové aktivity a řízenou činnost. Během ranního scházení měly děti dostatek příležitostí pro samostatnou volbu herních činností nebo využívaly připravenou vzdělávací nabídku. Kvalitní vybavení školy hračkami a didaktickými pomůckami příznivě ovlivňovalo průběh vzdělávání dětí. Podnětné prostředí a téměř ve všech třídách vhodné prostorové podmínky umožňovaly dětem realizovat skupinové i individuální specifické aktivity v členitých zónách tříd, včetně spontánních pohybových aktivit. Přestože byla většina tříd vybavena digitálními pomůckami, aktivity s nimi nebyly v průběhu inspekčních hospitací zařazeny.

Každodenně zařazovaná a metodicky správně vedená rozvíčka byla výrazně pozitivním jevem dopoledního vzdělávacího bloku ve všech třídách. Četným zařazováním řízených zdravotně preventivních cvičení učitelky podporovaly u dětí správné držení těla i vědomou

koordinaci pohybů. Neopomíjely však začlenit i dětmi oblíbené pohybové hry, které jim přinášely radostný prožitek.

Při řízených činnostech volila většina učitelek frontálně vedené vzdělávání dětí, občas práci v malých skupinách. Kooperativní aktivity či práce ve dvojicích podporující vzájemnou spolupráci, rozdělení rolí a přijímání kompromisů byly zařazeny spíše výjimečně. Během inspekčních hospitací byly patrné rozdíly mezi jednotlivými učitelkami, kterým se obvykle dařilo nápaditou motivací děti zaujmout a udržet jejich pozornost. Vhodně zařadily příběh, říkanku, píseň, reálný předmět či pomůcku. V ojedinělých případech, kdy učitelka využila pouze obrázky, byla motivace méně účinná, pozornost a zájem dětí se rychle snižovaly. Patrné byly rozdíly také v upřednostňování vzdělávacích metod jednotlivými učitelkami. Většina z nich vhodně střídala prožitkové a situační učení s důrazem na tělesnou aktivitu dětí, hudebně-pohybové činnosti a smyslové vnímání. Oproti tomu izolovaně použitá metoda slovního výkladu a předávání hotových poznatků byla neefektivní, dostatečně nepodněcovala radost dětí z učení, jejich zájem získávat nové poznatky. Dětem byly pouze v malé míře nabízeny aktivity podporující objevování, experimentování, kladení otázek, diskuzi, hledání různých variant řešení úkolu. V průběhu veškerých aktivit učitelky poskytovaly dětem okamžitou zpětnou vazbu. Průběžně je chválily a povzbuzovaly, posilovaly jejich sebevědomí a důvěru ve vlastní schopnosti. Méně pozornosti ovšem věnovaly kvalitnímu pedagogickému zhodnocení činností směrem ke vzdělávacím cílům a formativnímu hodnocení. Zařazování vlastního hodnocení samotnými dětmi nebylo zaznamenáno, tento způsob zpětné vazby učitelky prakticky neuplatňují.

Škola účelně využívá odbornosti jedné z učitelek, která věnuje patřičnou pozornost logopedické péči zejména u dětí s odkladem školní docházky a v posledním roce před vstupem do základní školy. Realizací pravidelné podpory jednotlivců a aktivním zapojením jejich rodičů významně přispívá k rozvoji komunikačních dovedností dětí. Přínosná je rovněž nastavená forma spolupráce s klinickou logopedkou. Jazykové schopnosti dětí s odloženou školní docházkou jsou účinně rozvíjeny prostřednictvím metody profesora D. B. Elkonina.

Pobyt venku učitelky efektivně využívaly k rozvoji pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí, k jejich seznamování s bezpečnostními riziky. Zároveň jim poskytovaly dostatečný prostor pro spontánní pohybové aktivity. Rozvoj pohybových dovedností je dále cíleně podporován zařazováním specifických sportovních činností, jako je plavání, bruslení či lyžování. Ve všech třídách učitelky příkladně diferencovaly odpolední odpočinek dětí. Náležitě zohledňovaly jejich individuální potřeby spánku a odpočinku bez ohledu na jejich věk.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky pravidelně zjišťují výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím pedagogické diagnostiky. Využívané záznamy o dětech jsou příliš obecné, nepostihují vývojová specifika různých věkových kategorií. Neobsahují dostatek informací o postupném vývoji a pokrocích jednotlivých dětí. Nemí z nich zřejmé, jaká škola přijímaná opatření ke zlepšení vzdělávacích výsledků dětí. Pedagogická diagnostika je nastavena pouze formálně a učitelky ji plně nevyužívají k plánování předškolního vzdělávání. Vytvořená portfolia dětských prací mají pouze sběrný charakter, prozatím nenaplnějí diagnostický ani komunikační záměr.

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání i přes uvedené některé nedostatky v průběhu vzdělávání odpovídala očekávaným výstupům stanoveným v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Výborné úrovně škola dosahovala v rozvoji komunikativních a sociálních dovedností dětí. I když byl začátek školního roku, nejmladší děti téměř bez obtíží zvládaly odloučení od rodičů, zapojovaly se do každodenních herních a vzdělávacích aktivit. Téměř všechny starší děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, byly ukázněné a chovaly se k sobě ohleduplně. Při plnění zadaných úkolů uměly postupovat podle pokynů. Při činnostech mezi sebou přirozeně a bez zábran komunikovaly a navazovaly bezproblémově kontakty s dospělými. Měly dostatečnou slovní zásobu, ve svých projevech byly otevřené, dovedly vyjádřit potřeby i přání, vyprávět zážitky. Osvojené poznatky z oblasti matematické, čtenářské a přírodovědné gramotnosti odpovídaly věku dětí. Při tělovýchovných aktivitách zvládaly základní pohybové dovednosti. Estetická výzdoba celého interiéru pracemi dětí dokazovala jejich kvalitně rozvíjené výtvarné dovednosti. Učitelky průběžně seznamují zákonné zástupce se vzdělávacími výsledky jejich dětí a prostřednictvím nástěnek prezentují výtvarné práce dětí.

Dětem s odloženou povinnou školní docházkou je poskytována cílená podpora ve všech oblastech. Škola získává zpětnou vazbu o úspěších dětí i po jejich odchodu do okolních základních škol, učitelé škol se pravidelně setkávají a vyměňují si informace o dětech.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od minulé inspekční činnosti došlo k podstatné změně v personálních podmínkách. Byla jmenována nová ředitelka školy. Pedagogický sbor byl posílen o tři asistentky pedagoga. Při vzdělávání dětí mladších tří let pomáhá vyučujícím školní asistentka.
- Intenzivní spolupráce mateřské školy a zřizovatele přispěla k výraznému zlepšení materiálně-technických podmínek školy.
- Školní zahrada prošla revitalizací a byla vybavena novými herními prvky.
- Škola využila projekty financované z EU na zlepšení materiálních a personálních podmínek školy.

### **Silné stránky**

- Otevřená, vstřícná komunikace a vzájemné pozitivní vztahy mezi vyučujícími a dětmi vytvářely ve třídách bezpečné psychosociální prostředí pro předškolní vzdělávání.
- Cílené zapojení mateřské školy do života města, otevřené vztahy se zákonnými zástupci a aktivní širokospektrá partnerská spolupráce s místními i regionálními subjekty vedou ke zkvalitňování činnosti školy.
- Každodenně zařazované spontánní i řízené pohybové aktivity pozitivně ovlivňují úroveň pohybových dovedností dětí a jejich tělesnou zdatnost.
- Vhodně stanovená organizace odpoledního odpočinku umožňuje všem dětem s nižší potřebou spánku zapojit se do nabízených klidových činností.
- Škola poskytuje systematicky a pravidelně preventivní logopedickou péči všem dětem s komunikačními obtížemi, intenzivně spolupracuje s odborníkem z oblasti logopedie.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vedení školy dosud nestanovilo strategii rozvoje školy ve všech jejích oblastech.

- Příležitostí ke zlepšení je méně efektivní hospitační činnost ředitelky školy. Evaluační systém včetně kontrolní a hospitační činnosti neposkytoval podklady důležité pro zkvalitňování pedagogického procesu a odborné a metodické vedení pedagogů.
- Plánování vzdělávacích aktivit neprobíhá na základě stanovených dílčích cílů ze všech vzdělávacích oblastí definovaných ve školním vzdělávacím programu.
- Zvolený způsob vedení pedagogické diagnostiky není zcela funkční, vyučujícím neumožňuje sledovat a hodnotit reálné dovednosti jednotlivých dětí všech věkových kategorií.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Rozpracovat konkrétně koncepční záměry a stanovit časové období pro jejich realizaci.
- Provádět pravidelnou hospitační činnost a poskytovat vyučujícím zpětnou vazbu a metodickou pomoc ke zkvalitňování jejich práce. Zvýšit kvalitu vzdělávacího procesu prostřednictvím vzájemných hospitací pedagogů.
- Ve větší míře projednávat v pedagogické radě opatření týkající se vzdělávací činnosti.
- Zlepšit v jedné třídě odpovídající podmínky pro předškolní vzdělávání.
- Plánovat a realizovat vzdělávací nabídku pro děti na základě stanovených vzdělávacích cílů ze všech vzdělávacích oblastí.
- Více diferencovat vzdělávací nabídku řízených činností s ohledem k odlišným schopnostem a dovednostem dětí. Využívat různorodé formy a metody práce s dětmi ve všech třídách.
- Využívat digitální pomůcky jako jednu z metod, která může zpestřit vzdělávání předškolních dětí.
- Zaměřit se na průběžné hodnocení dětí vyučujícími, vytvářet základy sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení, zařadit a využívat formativní hodnocení jako běžný způsob hodnocení dětí.
- Využívat pedagogickou diagnostiku k individualizaci vzdělávání všech dětí. Systematicky získávat a vyhodnocovat informace o výsledcích a pokroku jednotlivců i školy jako celku.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Mateřské školy, Nový Bydžov, F. Palackého 1241, s účinností od 30. 10. 2009, ze dne 26. 10. 2009

2. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, č. j. KUKHK-27598/SM/2018-2, s účinností od 14. 9. 2018
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 9. 2021
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě na školní rok 2021/2022 ze dne 16. 8. 2021
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022
7. Dokumentace o zajištění bezpečnosti dětí – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
8. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
9. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2021/2022
10. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2021/2022
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
12. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022
13. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2021/2022
14. Třídní knihy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
15. Přehled docházky – školní rok 2021/2022
16. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2021/2022
17. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2021/2022
18. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2021/2022
19. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2020/2021
20. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2020/2021
21. Inspekční zpráva, čj. ČŠIH-4/15-H, ze dne 27. 2. 2015

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Radomíra Bartošová, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bartošová v. r.

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková,  
školní inspektorka

Zahradníková Štěpánková v.r.

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka

Hitková v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Jiránková v. r.

V Trutnově 5. 10. 2021

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Miroslava Vaculíková,  
ředitelka školy

Vaculíková v. r.

V Novém Bydžově 12. 10. 2021